**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**администрации сельского поселения Березняговский сельсовет**

**Усманского муниципального района Липецкой области РФ.**

**01.03.2018 г. с. Березняговка № 7**

|  |
| --- |
| **Об утверждении плана-графика перехода****на предоставление муниципальных услуг****в электронной форме, предоставляемых администрацией** **сельского поселения Березняговский сельсовет** **Усманского муниципального района Липецкой области .** |

 Во исполнение Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации 17.12.2009г. №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальной услуг, предоставляемых в электронном виде, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 г. № 236 « О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», Уставом  сельского поселения Березняговский сельсовет , администрация сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1.Утвердить прилагаемый план-график перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде на 2018-2019 годы (приложение)

 2. Разместить  план-график   перехода   на   предоставление   услуг   в  электронном  виде на сайте администрации сельского поселения Березняговский сельсовет в сети Интернет для доступа заявителей.

 3.Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.

 4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава сельского поселения

 Березняговский сельсовет О.Н.Проняев

Приложение

 к постановлению администрации

 Березняговский сельсовет № 7 от 01.03.2018г

**ПЛАН-ГРАФИК ПЕРЕХОДА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ,**

**ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ АДМИНИСТРАЦИЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕРЕЗНЯГОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги, предоставляемое администрацией сельского поселения Березняговский сельсовет  | Ответственные исполнители | Сроки реализации и содержание этапов  перехода на предоставление услуг в электронном  виде |
| I этапРазмещение инфор-мации об услуге на официальном сайте администрации  | II этап Размещение на офи-циальном сайте ад-министрации форм заявлений и иных документов, необходимых для получения соответствующих услуг, и обеспечение доступа к ним для копирования | III этапОбеспечение воз-можности для заяви-телей в целях полу-чения услуги пред-ставлять документы в электронном виде с использованием портала  муници-пальных  услуг Липецкой области | IV этап Обеспечение возмож-ности для заявителей осуществлять монито-ринг хода  предостав-ления  услуг  с исполь-зованием Портала  му-ниципальных  услуг Липецкой области | V этапОбеспечение возможности получения ре-зультата  предоставления   услуги   в   электронном  виде на Портале  муници-пальных  услуг ,если это не запрещено действующим законодательством |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Организация приёма граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством РФ в срок | Администрация сельского поселения Березняговский сельсовет, специалист | До 01.05.2018 г. | До 01.06.2018 г. | До 01.10.2018 г. | До 01.01.2019 г. | До 01.01.2019 г. |
| 2 | Постановка на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий на территории муниципального образования по программе «Обеспечение жильем молодых семей в Липецкой области на 2018-2020 годы» | Администрация сельского поселения Березняговский сельсовет, специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До 01.01.2019 г. | До 01.01.2019 г. |
| 3 | Передача в собственность гражданам занимаемых ими жилых помещений, находящихся на территории муниципального образования, в порядке приватизации | Администрация сельского поселения Березняговский сельсовет, специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До 01.01.2019 г. | До 01.01.2019 г. |
| 4 | Предоставление малоимущим гражданам жилых помещений муниципального жилого фонда по договорам социального найма | Администрация сельского поселения Березняговский сельсовет, специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До 01.01.2019 г. | До 01.01.2019 г. |
| 5 | Присвоение и (или) уточнение адреса земельному участку и (или) объекту недвижимости | Администрация сельского поселения Березняговский сельсовет, специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До 01.01.2019 г. | До 01.01.2019 г. |
| 6 | Присвоение адреса объекту капитального строительства, незавершенного строительства | Администрация сельского поселения Березняговский сельсовет, специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До 01.01.2019 г. | До 01.01.2019 г. |
| 7 | Выдача актов:- обследования жилищных, материально-бытовых условий гражданина;- обследование условий жизни гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина | Администрация сельского поселения Березняговский сельсовет, специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До 01.01.2019 г. | До 01.01.2019 г. |
| 8 | Выдача справки с места жительства, о нахождение нетрудоспособных членов семьи на иждивении при оформлении пенсии, Выдача справки о составе семьи (на оформление земли многодетным семьям, на ЕДК, ЕДВ, детское пособие, жилищные субсидии), выдача справки на получение государственной социальной стипендии малообеспеченных студентов, выдача справки о гражданах, зарегистрированных совместно с наследодателем на момент его смерти | Администрация сельского поселения Березняговский сельсовет, специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До 01.01.2019 г. | До 01.01.2019 г. |
| 9 | Оформление нотариальных действий (выдача доверенностей, удостоверение копий документов, подлинности подписи, составление завещаний) | Администрация сельского поселения Березняговский сельсовет, специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До 01.01.2019 г. | До 01.01.2019 г. |
| 10 | Постановка военнообязанных на воинский учет и снятие с воинского учета | Администрация сельского поселения Березняговский сельсовет, специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До 01.01.2019 г. | До 01.01.2019 г. |
| 11 | Оформление документов (выдачи архивной справки, выборка заработной платы, копия распоряжений на подведомственных организаций работников подведомственных организаций (сельсовета, малокомплектных школ, техничек школ) при выходе на пенсию, подтверждения стажа и др.) | Администрация сельского поселения Березняговский сельсовет, специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До 01.01.2019 г. | До 01.01.2019 г. |
| 12 | Подготовка документов для оказания материальной помощи гражданам, находящиеся в трудной жизненной ситуации | Администрация сельского поселения Березняговский сельсовет , специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До 01.01.2019 г. | До 01.01.2019 г. |
| 13 | Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения | Администрация сельского поселения Березняговский сельсовет , специалист | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До01.05.2018 г | До 01.01.2019 г. | До 01.01.2019 г. |